

TÍTULO DEL CURSO

Planificación & Control de Proyectos Usando Oracle® Primavera® P6™ Versiones 8.1 a 8.4
Cliente Profesional & Cliente Opcional
Curso Registrado por el PMI Número 3001-PP6,
21 PDUs (Unidades de Desarrollo Profesional)

DESCRIPCIÓN CORTA DEL CURSO

Este curso está destinado a enseñar a los estudiantes a usar Primavera P6 Gestión de Proyectos Versiones 8.1, 8.2, 8.3

OBJETIVO DEL CURSO

El objetivo de este curso es enseñar a los participantes:

1. Introducción a la interfaz de usuario y cómo planificar proyectos sin recursos,
2. Diseños, filtros, impresión y programas base,
3. Actualización de un proyecto sin recursos,
4. Creación y asignación de roles y recursos,
5. Control de proyectos con recursos y costos,
6. Configuración y administración de la base de datos más las características avanzadas incluyendo la importación/exportación, Códigos de Actividad, Campos Personalizados de Datos y Cambio Global.

OPCIONES PARA LA PRESENTACIÓN DENTRO DE LA ORGANIZACIÓN

Este curso de capacitación está diseñado para ser dictado en un curso de 3 días de duración en el cual los estudiantes completan talleres al final de cada capítulo para reforzar el material enseñado en las clases. El curso también puede ser ejecutado como:

- Un curso introductorio de un día de duración donde los estudiantes completan el Día 1 de la capacitación y aprenden a planificar un proyecto pero no a controlarlo y completan los talleres del estudiante.
- Un curso de dos días de duración donde los estudiantes aprenden cómo planear y controlar un proyecto con y sin recursos pero no aprenden cómo gestionar el entorno empresarial.
- Un taller de un día de duración donde el contenido total del curso es cubierto en un día. Los estudiantes no completan los talleres y cualquier pregunta o dificultad que los estudiantes tengan, son examinadas durante el curso. Esta es una manera excelente de incentivar el auto-aprendizaje y que los usuarios casuales aceleren su aprendizaje con algunas de las áreas más difíciles del software.
- Este curso también puede ser acortado para adecuarse a los requerimientos del consumidor incluyendo la escritura de material de capacitación especializado para adaptarse al método de operación del cliente.

QUIÉN DEBERÍA ASISTIR A ESTE CURSO

Las siguientes personas deberían considerar asistir al curso:

- Gerentes de Programa y Personal de Control de Proyectos evaluando el software contra los requerimientos organizacionales.
- Planificadores de Proyectos que desean aprender cómo usar el software para planificar un programa y controlar proyectos.
- Gerentes de Bases de Datos que desean comprender cómo configurar y administrar una base de datos.
- Personal experimentado de proyectos que desean aprender cómo planificar y controlar un proyecto.

ACERCA DEL AUTOR

Paul Harris es un Ingeniero Civil graduado con Honores en el Reino Unido y también es Certified Cost Engineer por AACE International, es PRINCE2™ Registered Practitioner, Approved PRINCE2™ Trainer y "Managing Successful Programmes" Registered Practitioner. Él ha trabajado en la industria de control de proyectos por muchos años y ha asesorado a muchas empresas de distintas industrias en la configuración y en el manejo de sistemas de control de proyectos. Su empresa Eastwood Harris Pty Ltd establecida en Melbourne, Australia, ofrece servicios de consultoría y capacitación en todo el mundo con énfasis en Microsoft Project y en el software de planificación Primavera.



**Planificación & Control de Proyectos Usando Primavera® P6™
Versiones 8.1 a 8.4 Cliente Profesional & Cliente Opcional**

**CONTENIDO DEL
CURSO DE TRES
DÍAS**

DÍA 1

- 1 INTRODUCCIÓN
- 2 CREACIÓN DE UN PLAN DE PROYECTO
- 3 INICIALIZACIÓN Y NAVEGACIÓN
- 4 CREACIÓN DE UN NUEVO PROYECTO
- 5 DEFINICIÓN DE CALENDARIOS
- 6 CREACIÓN DE UNA EDT/WBS DE PROYECTO DE PRIMAVERA
- 7 AGREGAR ACTIVIDADES Y ORGANIZARLAS BAJO LA EDT/WBS
- 8 FORMATEO DE LA PANTALLA
- 9 ADICIÓN DE LAS RELACIONES
- 10 VISTA DE LA RED DE ACTIVIDADES
- 11 RESTRICCIONES

DÍA 2

- 12 AGRUPAR, ORDENAR Y DISEÑOS
- 13 FILTROS
- 14 IMPRESIÓN E INFORMES
- 15 OPCIONES DE PROGRAMACIÓN Y ESTABLECIMIENTO DE UN PROGRAMA BASE
- 16 ACTUALIZACIÓN DE UN PROGRAMA SIN RECURSOS
- 17 PREFERENCIAS DE ADMINISTRADOR Y USUARIO Y OPCIONES DE PROGRAMACION
- 18 CREACIÓN DE ROLES Y RECURSOS
- 19 ASIGNACIÓN DE ROLES, RECURSOS Y GASTOS
- 20 OPTIMIZACIÓN DE RECURSOS

DÍA 3

- 21 ACTUALIZACIÓN DE UN PROGRAMA CON RECURSOS
- 22 OTROS MÉTODOS DE ORGANIZACIÓN DE LOS DATOS DEL PROYECTO
- 23 CAMBIO GLOBAL
- 24 GESTIÓN DEL ENTORNO DE LA EMPRESA
- 25 PROGRAMACIÓN DE PROYECTOS MÚLTIPLES
- 26 UTILITARIOS